



Welcome to AFNORTH International School Canadian Elementary Section

Admission Procedures for Canadian Armed Forces Personnel

All members of the Canadian Armed Forces will be doing their Educational Screening through the Ottawa office. The *Children's Education Management team office in Ottawa*, will be able to guide you through this process.

CEMGEE@forces.gc.ca

Admission Procedures for International Families

If you are British, German or American and your children are elementary school aged you must refer to your own section on the web to learn about their admission process.

If you come from another NATO Allied country and you are interested in the Canadian Elementary Section, take a look at our step-by-step guide below to learn how to apply to AFNORTH International School-Canadian Elementary Section and learn everything else you need to know about our school admissions.

Step 1: The Admissions Process

Your first visit will be with the directorate's office on the third floor of our school (or via email). You will have to fill in the directorate's AFNORTH International School Application Form and bring your proof of Posting Message/Documents.

We will send you the educational screening forms to be completed by you and by your child's current school team or doctor. This is a very important part of the process as it enables us to assess if we can meet the needs of your child in our section.

Return the completed forms to the office email address below.

Canadian.office@afnorth-is.com



As soon as we receive your completed educational screening forms and your child's report cards (previous two school years and the most recent report cards) we will communicate with you to make an appointment with your family.

For students registering in Kindergarten, grades 1, 2 or 3:

1. We will discuss the completed educational screening form and the previous report cards you submitted.
2. We will ask your child to draw their family, their home and label people, objects they know (English or mother tongue). They can even write a little bit if they are comfortable doing so.
3. We will take a tour of the school and answer any questions you may have.

For students registering in grades 4 or 5:

1. We will discuss the completed educational screening form and the previous report cards you submitted.
2. We will ask your child to write a short text about themselves, their family or their home country in French or in English (or a little bit of both).
3. We will take a tour of the school and answer any questions you may have.



Step 2: The Admissions Interview

The admissions interview is the first chance to get to know you and your child face-to-face and talk to them with you and your family. You can expect to have an interview with a member of the admissions team. This interaction is a required part of the application process for "English as an Additional Language" (EAL) learners and allows the admissions committee to add a personal dimension to the student's application.

This also gives us the chance to evaluate the English fluency of our new pupils.

Step 3: Acceptance

Once a child has been accepted to the Elementary Canadian School, he/she will be able to stay in the Canadian Section for the duration of your posting and you will not have to resubmit another application.

Step 4: Fee and admission final papers

This step is done at AFNORTH International School on the third floor with the Directorate's Finance Office.

Thank you! We are looking forward to meeting your family and for you to be part of our big international community!



Bienvenue à l'École Internationale AFNORTH

Section élémentaire canadienne:

Procédures d'admission pour le personnel des Forces armées canadiennes.

Tous les membres des Forces armées canadiennes effectueront leur évaluation des besoins scolaires par l'intermédiaire du bureau d'Ottawa. L'équipe de la Gestion de l'éducation des enfants à Ottawa pourra vous guider dans ce processus. CEMGEE@forces.gc.ca.

Procédures d'admission pour les familles internationales

Si vous êtes britannique, allemand ou américain et que vos enfants soient à l'âge d'aller à l'école primaire, vous devez vous référer à vos sections respectives sur le site web de l'école pour connaître leurs procédures d'admission.

Si vous venez d'un autre pays allié de l'OTAN et que vous êtes intéressé par la Section élémentaire canadienne, consultez notre guide étape par étape ci-dessous pour savoir comment faire une demande d'admission à l'école internationale AFNORTH- école élémentaire canadienne.

Étape 1 : Le processus d'admission

Votre première visite se fera au bureau de la direction au troisième étage de notre école (ou par courriel). Vous devez remplir le formulaire de demande d'admission de la direction de l'École internationale AFNORTH et apporter votre document d'affectation.

Nous vous enverrons les formulaires d'évaluation des besoins scolaires à remplir par vous, l'équipe enseignante ou votre médecin. C'est une partie très



importante du processus car elle nous permet d'évaluer si nous pouvons répondre aux besoins de votre enfant dans notre section.

Vous devez retourner les documents requis au bureau canadien.

Canadian.office@afnorth-is.com

Dès que nous recevons vos formulaires dûment remplis et les bulletins scolaires de votre enfant (2 années scolaires précédentes et les bulletins de l'année en cours), nous communiquerons avec vous pour prendre rendez-vous avec votre famille.

Pour les élèves qui s'inscrivent en maternelle, en première, deuxième ou troisième année :

1. Nous discuterons avec vous du formulaire d'évaluation des besoins scolaires rempli et des bulletins scolaires précédents que vous avez présentés.
2. Nous demanderons à votre enfant de dessiner sa famille, sa maison et d'étiqueter les personnes, les objets qu'il connaît (anglais ou le français). Il peut même écrire un peu s'il est à l'aise pour le faire.
3. Nous ferons une visite de l'école et répondrons à toutes les questions que vous pourriez avoir.

Pour les élèves qui s'inscrivent en quatrième ou cinquième année :

1. Nous discuterons du formulaire d'évaluation des besoins scolaires rempli et des bulletins scolaires que vous nous avez présentés.
2. Nous demanderons à votre enfant d'écrire un court texte à propos de lui, sa famille ou son pays d'origine en français ou en anglais (ou un peu des deux).



3. Nous ferons une visite de l'école et répondrons à toutes les questions que vous pourriez avoir.

Étape 2 : L'entrevue d'admission

L'entrevue d'admission est la première occasion de faire connaissance avec vous et votre enfant en face à face et de parler avec vous et votre famille. Vous pouvez vous attendre à avoir une entrevue avec un membre de l'équipe des admissions. Cette interaction est une partie obligatoire de la procédure de demande pour les apprenants d'anglais en tant que langue supplémentaire" (EAL) et permet au comité d'admission d'ajouter une dimension personnelle à la candidature de l'étudiant.

Cela nous donne également la possibilité d'évaluer la maîtrise de l'anglais de nos nouveaux élèves.

Étape 3 : Acceptation

Une fois qu'un enfant a été accepté à l'École élémentaire canadienne, il sera accueilli dans la section canadienne pour la durée de votre affectation et vous n'aurez pas à soumettre une autre demande pour les années à venir.

Étape 4 : Frais et documents finaux d'admission

Cette étape se fait à l'École internationale AFNORTH au troisième étage avec le bureau des finances de la direction de l'école.



**Merci ! Nous nous réjouissons de rencontrer
votre famille et de vous accueillir au sein de
notre grande communauté internationale.**