



Entschuldigungsschreiben

Der/Die Schüler(in):

Klasse:

konnte den Unterricht nicht besuchen bzw. hat den Unterricht versäumt.

Grund der Abwesenheit

Krankheit

Sonstiges

Bitte näher erläutern

Stunden/Tag(e) der Abwesenheit

Anmerkungen:

Die Entschuldigung ist nach Rückkehr in den Unterricht der Klassenleitung vorzulegen. Unentschuldigte Fehlzeiten werden im Zeugnis vermerkt.

Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigte(r)

