



Checkliste Aufnahme

„Nicht-Berechtigte“ (KEINE Angehörigen der Bundeswehr) befolgen bitte die Schritte 0 bis 4, „Berechtigte“ (Angehörige der Bundeswehr) die Schritte 1 bis 4.

0. Für „Nicht-Berechtigte“ (= KEINE Angehörigen der Bundeswehr):
 - a. Aufnahmeantrag der AFNORTH International School ausfüllen und im Sekretariat des Internationalen Direktorats einreichen: <https://afnorth-is.com/wp-content/uploads/2022/02/INTERACTIVE-APPLICATION-FORM-update-2021.02.01a-website.pdf>
 - b. Merkblatt „Aufnahme von Kindern Nichtberechtigter“/ „Admission of children of non-entitleds ausfüllen und zusammen mit den unter 1. und 2. genannten Unterlagen einreichen, wie unter 3. beschrieben
1. Für ALLE:
Aufnahmeantrag der Deutschen Abteilung ausfüllen: <https://afnorth-is.com/wp-content/uploads/2023/09/Aufnahmeantrag-DtAbt-AIS-Stand-08-2023.pdf>
2. Kopien beifügen:
 - a. Kopie Schwimmabzeichen,
 - b. Kopie Masernschutzimpfung,
 - c. bei neu einzuschulenden Kindern: Kopie der Geburtsurkunde, Kopie des Ergebnisses der schulärztlichen Untersuchung durch das Gesundheitsamt oder ggf. Kopie einer entsprechenden Untersuchung durch einen Kinderarzt
ACHTUNG: Im Mai eines jeden Jahres findet in der Deutschen Abteilung eine Einschulungsuntersuchung durch die Grundschullehrkräfte statt.
 - d. bei Kindern, die bereits eine Schule besuchen: Kopie der beiden letzten Zeugnisse
3. ausgefüllten Aufnahmeantrag mit allen Kopien per E-Mail-Anhang im Sekretariat der Deutschen Abteilung einreichen: german.office@afnorth-is.com
4. Vor-Ort-Termin mit der Schulleitung und Betreuung der Grundschule bzw. Betreuung der Sekundarstufe I vereinbaren: Tel. ++31 (0)45 527 8211

Sollten Sie unsicher sein, ob Ihr Kind grundsätzlich für eine Aufnahme in die Deutsche Abteilung in Frage kommt, nehmen Sie bitte per E-Mail oder telefonisch Kontakt auf.

Kinder, deren Anmeldeunterlagen nicht vollständig vorliegen und/ oder die keinen Vor-Ort-Termin mit Schulleitung und Betreuung der Grundschule bzw. der Sekundarstufe I hatten, können nicht aufgenommen werden.